





MARCHÉ DE Noël



FICHE TECHNIQUE

Description du matériel apporté

Si vous apportez du matériel, merci de nous le préciser (type de matériel, puissance électrique, nombre)

Besoin électrique uniquement sur demande et dans la limite des possibilités techniques.

☐ **Merci de cocher la case.**



WWW.SAINTLEUDESSERENT.FR

PIÈCES À FOURNIR

MERCI DE RENDRE VOTRE DOSSIER COMPLET.

- > Photocopie de la pièce d'identité
- > N° SIRET, pour les professionnels
- > Attestation d'assurance
- > Photos de vos objets | produits | services (possibilité d'envoyer vos photos par mail)
- > **Chèque de caution de 50€ à l'ordre de Service Culturel St-Leu D'Esserent - régie Recettes 1350 à déposer au Pôle Culture uniquement lorsque le dossier aura été validé et 1 mois avant l'événement** (rendu ou détruit à la fin du Marché (rendu sous 15 jours après l'événement), merci de préciser votre souhait, ou encaissé en cas d'absence injustifiée)
- > Décharge de responsabilité complétée et signée

Je soussigné(e) _____

ACCEPTÉ de me conformer sans réserve au règlement intérieur de cette manifestation.

Fait à : _____

Le : _____

Signature

A RENVoyer AVANT LE VENDREDI 25 SEPTEMBRE 2026 À :

pole.culture@saintleudesserent.fr

OU : Mairie, Pôle Culture, 1 rue Jean Moulin - 60340 Saint-Leu d'Esserent

En remplissant ce bulletin d'inscription, votre participation au marché de Noël **n'est pas effective**. Une commission se réunira pour délibérer sur le choix des exposants afin de garantir une offre diversifiée. Une réponse par mail vous sera envoyée. En cas de réponse positive, un récépissé vous sera adressé et devra être présenté à l'accueil lors de votre installation.

Informations Pôle Culture : **03 44 56 05 34 / pole.culture@saintleudesserent.fr**



WWW.SAINTLEUDESSERENT.FR

Le Maire de Saint-Leu d'Esserent sis à 14 Place de la Mairie 60340 Saint-Leu d'Esserent a désigné l'ADICO sis à Beauvais (60000), 5 rue Jean Monnet en qualité de délégué à la protection des données. Ce traitement est nécessaire à l'exécution d'une mission d'intérêt public. Les données recueillies dans ce formulaire sont destinées au Pôle Culture dans le cadre des inscriptions au Marché de Noël et ne sont transmises à aucun tiers. Elles sont conservées durant 5 années. Conformément aux articles 15 à 22 du règlement 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, d'opposition et de portabilité des données vous concernant. Pour exercer ces droits, nous vous invitons à contacter le pôle culture par mail à pole.culture@saintleudesserent.fr ou par voie postale à Mairie, 14 Place de la Mairie 60340 Saint-Leu d'Esserent. Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation en ligne ou par voie postale à la CNIL.



MARCHÉ DE Noël



DÉCHARGE DE RESPONSABILITÉ

Je soussigné(e) _____
décharge la Mairie de Saint-Leu d'Esserent de toute responsabilité lors du « Marché
de Noël » des 05/12/2026 et 06/12/2026 au sein de la ville de Saint-Leu d'Esserent.

Ceci concerne les cas d'accidents, blessures, vol, perte ou dégradation de mes
marchandises ou de mon matériel.

Je suis informé(e) qu'il m'appartient de souscrire personnellement une assurance
responsabilité civile pour couvrir tout type de dommages corporels et/ou matériels
causés à un tiers.

Fait à : _____

Le : _____

Signature



WWW.SAINTLEUDESSERENT.FR



MARCHÉ DE Noël



RÈGLEMENT INTÉRIEUR 2026

ARTICLE 1 : Le marché, ouvert aux professionnels, artisans, producteurs, particuliers et associations est une manifestation organisée par la ville de Saint-Leu d'Esserent qui s'engage à en assurer la promotion par tous les moyens à sa disposition (*site et page Facebook de la ville, bulletin municipal, panneaux lumineux, sites spécialisés, affiches, presse écrite et parlée*).

ARTICLE 2 : Sont réputés « exposants », ceux qui ont réservé un emplacement et reçu après réception d'un dossier complet, un récépissé numéroté confirmant leur participation à la présente manifestation.

ARTICLE 3 : La réservation d'un emplacement est gratuite et se fera exclusivement par l'envoi d'un bulletin d'inscription. Un chèque de 50€ à l'ordre de Service Culturel St-Leu D'Esserent - régie Recettes 1350 vous sera demandé une fois votre dossier validé. Le chèque de caution devra être transmis au pôle culture 1 mois avant la manifestation. Il vous sera rendu (ou détruit ou encaissé en cas d'absence injustifiée) sous 15 jours suivant la fin du marché de Noël.

Ce chèque de caution pourra être encaissé par la commune dans les cas suivants :

- Absence non justifiée avant événement
- Absence non justifiée de l'exposant le jour de l'événement,
- Non-présence à l'heure convenue pour l'installation
- Non présence sur la durée de l'événement aux horaires d'ouvertures au public,
- Dégradations constatées sur le matériel communal mis à disposition.

ARTICLE 4 : La mairie de Saint-Leu d'Esserent se réserve le droit de refuser toute candidature ou d'exclure tout exposant qui, à son avis, troublerait le bon ordre de la manifestation.

ARTICLE 5 : Les objets ou marchandises présentés à la vente, restent sous l'entière responsabilité de leur propriétaire. La mairie ne peut être tenue responsable en cas de perte, vol, casse ou toute autre détérioration. Une décharge de responsabilité sera à compléter et signer avant votre installation.

ARTICLE 6 : Les exposants s'engagent :

- à ne vendre que des marchandises ou objets qui sont leurs propriétés exclusives. Seuls les exposants inscrits auront le droit de vendre. à celle sur l'obligation d'affichage des prix, à celle réglementant la participation à des manifestations de ce type.

- les exposants de produits de bouche s'engagent à faire déguster leurs produits.

Un registre des participants sera établi, conformément à la législation.

ARTICLE 7 : L'organisateur de cette manifestation se réserve le droit d'installer chaque exposant à l'emplacement le plus approprié à ses produits.

ARTICLE 8 : L'adjonction de toutes surfaces supplémentaire d'exposition à celle attribuée par l'organisateur est interdite. Les nappes recouvrant les tables doivent être NOIRES, ROUGES ou BLANCHES.

ARTICLE 9 : Le marché est ouvert au public, le samedi de 14h à 19h et le dimanche de 10h à 18h. Les exposants pourront s'installer le vendredi de 16h à 18h ou le samedi de 10h à 12h.

ARTICLE 10 : La mairie de Saint-Leu d'Esserent n'est que l'organisateur de cette manifestation. Elle ne saurait intervenir en cas de litige de quelque sorte que ce soit entre exposants et visiteurs.

ARTICLE 11 : L'inscription à cette manifestation implique l'acceptation sans aucune réserve du présent règlement.



WWW.SAINTLEUDESSERENT.FR

À CONSERVER